

組合員証等再交付申請書

組合員証号 北都市 〇 第 〇〇〇〇 号	組合員氏名	〇〇 〇〇		所属機関名
	生年月日	昭・平 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日		〇〇市
再交付申請を行う証の名称	被扶養者氏名			続柄
	生年月日	昭・平・令 年 月 日		
再交付申請の理由	近所のスーパーで買い物中盗難に遭ったため。			
	令和 〇〇 年 〇〇 月 〇 日 〇〇〇 署 ΔΔΔ 派出所届出			
上記のとおり申請します。 北海道都市職員共済組合理事長 様 令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日				
組合員が署名してください。	組合員	住所	〇〇市〇〇町〇条〇丁目〇〇番地	
		氏名	〇〇 〇〇	
上記の記載事項は、事実と相違ないものと認めます。 令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日 職名 〇〇 市長 所属所長 氏名 〇〇 〇〇				

- この申請書は、組合員証、組合員被扶養者証、高齢受給者証、特別療養証明書、限度額適用認定証、限度額適用・標準負担額減額認定証、特定疾病療養受領証、任意継続組合員証又は任意継続組合員被扶養者証のいずれかの再交付を申請する際に使用するものです。
- 「組合員証等の記号番号又は個人番号」欄は、組合員被扶養者証又は任意継続組合員被扶養者証の再交付の場合には、当該被扶養者証の記号番号又は個人番号を記入してください。
- 再交付申請の理由は、具体的に詳しく（限度額適用認定証の再交付の場合には減額対象者の氏名、限度額適用・標準負担額減額認定証の場合には限度額適用対象者又は減額対象者の氏名も）書いてください。